

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Ставропольский колледж экономики и дизайна»


СОГЛАСОВАНО

Адвокатская палата СК  
К.Г. Мамедова  
2019г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «СКЭД»  
Э.Г. Асриян  
«30» 2019г.  
Приказ от 30.08.2019 №5-О



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
по программе базовой подготовки

Квалификация: Юрист

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 1 год и 10 мес.  
1 нед.

Уровень образования – среднее общее  
образование

Профиль получаемого профессионального  
образования – социально-экономический

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014г. №508

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета колледжа  
Протокол № 12 от 28.06.2019г.

**1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях):**

| Курсы        | Самостоятельное изучение дисциплин и междисциплинарных курсов | Учебная практика | Производственная практика |               | Лабораторно-экзаменационная сессия, в том числе установочная сессия | Государственная итоговая аттестация | Каникулы  | Всего     |
|--------------|---|------------------|---------------------------|---------------|---|-------------------------------------|-----------|-----------|
|              |   |                  | по профилю специальности  | преддипломная |   |                                     |           |           |
| 1            | 2   | 3                | 4                         | 5             | 6   | 7                                   | 8         | 9         |
| I курс       | 36  | 2                | -                         | -             | 5   | -                                   | 9         | 52        |
| II курс      | 21  | -                | 6                         | 4             | 5   | 6                                   | 2         | 44        |
| <b>Всего</b> | <b>57</b>   | <b>2</b>         | <b>6</b>                  | <b>4</b>      | <b>10</b>   | <b>6</b>                            | <b>11</b> | <b>96</b> |



### 3. Учебный план

| Индекс         | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | формы промежуточной аттестации | Учебная нагрузка обучающихся (час.) |                                |               |              |                         |  |                     |   |                     |  | Коды формируемых компетенций |
|----------------|--|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------|--------------|-------------------------|--|---------------------|---|---------------------|--|------------------------------|
|                |  |                                | максимальная                        | самостоятельная учебная работа | всего занятий | Обязательная |                         |  | 1 курс              |   | 2 курс              |  |                              |
|                |  |                                |                                     |                                |               | в том числе  |                         |  | 1 семестр 17 недель | 2 семестр 20 недель (2 нед. учебной практики) | 3 семестр 13 недель | 4 семестр 7 недель (6 нед. производственной практики (по профилю специальности), 4 нед. производственной практики (преддипломная)) |                              |
|                |  |                                |                                     |                                |               | Лекции       | лаб. и практич. занятия | курсовых работ (индивидуальных проектов) |                     |   |                     |  |                              |
| 1              | 2  | 3                              | 4                                   | 5                              | 6             | 7            | 8                       | 9  | 12                  | 13  | 14                  | 15   | 18                           |
|                | <b>Обязательная часть учебных циклов ППССЗ</b>                         | <b>2/216/10</b>                | <b>2438</b>                         | <b>2200</b>                    | <b>238</b>    | <b>88</b>    | <b>140</b>              | <b>10</b>                                | <b>76</b>           | <b>58</b>                                     | <b>64</b>           | <b>40</b>  |                              |
|                | <b>Вариативная часть учебных циклов ППССЗ</b>                          | <b>1/3/2</b>                   | <b>856</b>                          | <b>774</b>                     | <b>82</b>     | <b>36</b>    | <b>46</b>               | <b>0</b>                                 | <b>4</b>            | <b>22</b>                                     | <b>36</b>           | <b>20</b>  |                              |
| <b>ОГСЭ.00</b> | <b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>       | <b>3/3/1</b>                   | <b>510</b>                          | <b>472</b>                     | <b>38</b>     | <b>6</b>     | <b>32</b>               |  | <b>20</b>           | <b>8</b>                                      | <b>10</b>           | <b>0</b>   |                              |
| ОГСЭ.01        | Основы философии   | ДЗ                             | 64                                  | 58                             | 6             | 2            | 4                       |  | 6                   |   |                     |  | ОК 1-12                      |
| ОГСЭ.02        | История  | ДЗ                             | 64                                  | 58                             | 6             | 2            | 4                       |  | 6                   |   |                     |  | ОК 1-12                      |
| ОГСЭ.03        | Иностранный язык   | -, -, Э                        | 138                                 | 124                            | 14            | 0            | 14                      |  | 4                   | 4   | 6                   |  | ОК 1-12                      |
| ОГСЭ.04        | Физическая культура  | 3,3, ДЗ                        | 244                                 | 232                            | 12            | 2            | 10                      |  | 4                   | 4   | 4                   |  | ОК 2, 3, 6, 10               |
|                | <b>Вариативная часть</b>   | <b>1/-/-</b>                   | <b>169</b>                          | <b>149</b>                     | <b>20</b>     | <b>8</b>     | <b>12</b>               |  | <b>0</b>            | <b>8</b>                                      | <b>12</b>           | <b>0</b>   |                              |
| ОГСЭ.05*       | Основы политологии и социологии  | -, 3 ком.                      | 84                                  | 74                             | 10            | 4            | 6                       |  |                     | 4   | 6                   |  | ОК 1, 3, 4, 8, 9, ПК 1.6     |
| ОГСЭ.06*       | Социальная психология  |                                | 85                                  | 75                             | 10            | 4            | 6                       |  |                     | 4   | 6                   |  | ОК 1, 3-7, 11, 12, ПК 1.1    |

|              |   |                |             |             |            |           |            |           |           |           |           |           |  |
|--------------|---|----------------|-------------|-------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| <b>ЕН.00</b> | <b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b> | <b>-/2/-</b>   | <b>150</b>  | <b>136</b>  | <b>14</b>  | <b>6</b>  | <b>8</b>   |           | <b>10</b> | <b>4</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |  |
| ЕН.01        | Математика  | ДЗ             | 78          | 72          | 6          | 2         | 4          |           | 6         |           |           |           | ОК 1-6, 9  |
| ЕН.02        | Информатика   | -ДЗ            | 72          | 64          | 8          | 4         | 4          |           | 4         | 4         |           |           | ОК 1-12, ПК 1.5, 2.1, 2.2                          |
| <b>П.00</b>  | <b>Профессиональный учебный цикл</b>                          | <b>-/15/11</b> | <b>1778</b> | <b>1592</b> | <b>186</b> | <b>76</b> | <b>100</b> | <b>10</b> | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>54</b> | <b>40</b> |  |
| <b>ОП.00</b> | <b>Общепрофессиональные дисциплины</b>                        | <b>-/11/7</b>  | <b>1280</b> | <b>1164</b> | <b>116</b> | <b>48</b> | <b>68</b>  |           | <b>36</b> | <b>38</b> | <b>36</b> | <b>6</b>  |  |
| ОП.01        | Теория государства и права                                    | ДЗ             | 108         | 102         | 6          | 2         | 4          |           | 6         |           |           |           | ОК 4,9, ПК 1.1                                     |
| ОП.02        | Конституционное право   | -,Э            | 116         | 106         | 10         | 4         | 6          |           | 6         | 4         |           |           | ОК 2, 4-6, 8, 9, ПК 1.1, 2.3                       |
| ОП.03        | Административное право  | -,Э            | 84          | 76          | 8          | 4         | 4          |           | 4         | 4         |           |           | ОК 2, 4-6, 8, 9, 11, 12, ПК 2.3                    |
| ОП.04        | Основы экологического права                                   | ДЗ             | 60          | 54          | 6          | 2         | 4          |           |           | 6         |           |           | ОК 2, 4-6, 8, 9, 10-12, ПК 1.1                     |
| ОП.05        | Трудовое право  | -,Э            | 144         | 130         | 14         | 6         | 8          |           | 4         | 4         | 6         |           | ОК 1-6, 8, 9, ПК 1.1-1.4, 2.2                      |
| ОП.06        | Гражданское право   | -,Э            | 132         | 122         | 10         | 4         | 6          |           | 6         | 4         |           |           | ОК 2, 4, 9, 11, 12, ПК 1.1, 1.2, 1.4               |
| ОП.07        | Семейное право  | -ДЗ            | 93          | 85          | 8          | 4         | 4          |           | 4         | 4         |           |           | ОК 2, 4, 5, 7-9, 11,12, ПК 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.2 |
| ОП.08        | Гражданский процесс   | -ДЗ            | 96          | 84          | 12         | 6         | 6          |           |           |           | 6         | 6         | ОК 1, 2, 4-9, ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.3                |
| ОП.09        | Страховое дело  | -, Э           | 75          | 65          | 10         | 4         | 6          |           |           | 4         | 6         |           | ОК 1-5, 9, ПК 1.1, 1.4, 2.3                        |
| ОП.10        | Статистика  | ДЗ ком.        | 54          | 50          | 4          | 2         | 2          |           |           | 4         |           |           | ОК 2-5, ПК 1.5                                     |
| ОП.11        | Экономика организации   |                | 54          | 50          | 4          | 2         | 2          |           |           | 4         |           |           | ОК 2-4, ПК 1.1                                     |
| ОП.12        | Менеджмент  | ДЗ ком.        | 54          | 48          | 6          | 2         | 4          |           |           |           | 6         |           | ОК 1-3, 6-8, 10-12, ПК 1.2, 2.3                    |
| ОП.13        | Документационное обеспечение управления                       |                | 54          | 48          | 6          | 2         | 4          |           |           |           | 6         |           | ОК 1-5, 8, 9, ПК 1.1-1.4, 1.6                      |
| ОП.14        | Информационные технологии в профессиональной деятельности     | ДЗ             | 54          | 48          | 6          | 2         | 4          |           |           |           | 6         |           | ОК 1-6, ПК 1.5, 2.1                                |
| ОП.15        | Безопасность жизнедеятельности                                | ДЗ             | 102         | 96          | 6          | 2         | 4          |           | 6         |           |           |           | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3                       |
|              | <b>Вариативная часть</b>                                      | <b>-/3/2</b>   | <b>687</b>  | <b>625</b>  | <b>62</b>  | <b>28</b> | <b>34</b>  | <b>0</b>  | <b>4</b>  | <b>14</b> | <b>24</b> | <b>20</b> |  |
| ОП.16*       | Экономическая теория  | -,Э            | 163         | 155         | 8          | 4         | 4          |           | 4         | 4         |           |           | ОК 2-4, ПК 1.1                                     |
| ОП.17*       | Обязательственное право                                       | -, ДЗ          | 141         | 127         | 14         | 6         | 8          |           |           |           | 6         | 8         | ОК 11, 12, ПК 1.1, 1.2, 1.4                        |
| ОП.18*       | Организация государственного управления в сферах и отраслях   | -,ДЗ           | 100         | 88          | 12         | 6         | 6          |           |           |           | 6         | 6         | ОК 2, 4-6, 12, ПК 2.3                              |
| ОП.19*       | Муниципальное право   | -,Э            | 108         | 98          | 10         | 4         | 6          |           |           | 4         | 6         |           | ОК 1-5, 8, 9, 10-12, ПК 1.1-1.2, 1.6, 2.3          |
| ОП.20*       | Уголовное право и уголовный процесс                           | -,ДЗ           | 175         | 157         | 18         | 8         | 10         |           |           | 6         | 6         | 6         | ОК 2, 4, 9, 10-12, ПК 1.1-1.2, 1.4                 |

|             |   |                |     |     |     |    |     |    |    |    |    |     |                                  |
|-------------|---|----------------|-----|-----|-----|----|-----|----|----|----|----|-----|----------------------------------|
| ПМ.00       | Профессиональные модули   | -/3/4 2/2Эк    | 498 | 428 | 70  | 28 | 32  | 10 | 10 | 8  | 18 | 34  |                                  |
| ПМ.01       | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты   | -/1/2 1/1Эк    | 302 | 258 | 44  | 16 | 18  | 10 | 4  | 4  | 12 | 24  | ОК 1, 3-7, 9, 11, 12, ПК 1.1-1.6 |
| МДК.01.01   | Право социального обеспечения   | -, -, -, Э, КР | 216 | 184 | 32  | 10 | 12  | 10 | 4  | 4  | 6  | 18  | ОК 1, 3-7, 9, 11, 12, ПК 1.1-1.6 |
| МДК.01.02   | Психология социально-правовой деятельности  | -, ДЗ          | 86  | 74  | 12  | 6  | 6   |    |    |    | 6  | 6   | ОК 1, 3-7, 9, 11, 12, ПК 1.1-1.6 |
| УП.01.01    | Учебная практика по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты   | ДЗ             | 36  |     | 36  |    | 36  |    |    | 36 |    |     | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3  |
| ПП.01.01    | Производственная практика (по профилю специальности)  | ДЗ             | 72  |     | 72  |    | 72  |    |    |    |    | 72  | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3  |
| ПМ.01.ЭК.01 | Экзамен квалификационный по модулю  | Э              |     |     |     |    |     |    |    |    |    |     | ОК 1, 3-7, 9, 11, 12, ПК 1.1-1.6 |
| ПМ.02       | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации                      | -/1/2 1/1Эк    | 196 | 170 | 26  | 12 | 14  |    | 6  | 4  | 6  | 10  | ОК 1-4, 6-9, 11, 12, ПК 2.1-2.3  |
| МДК.02.01   | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)                             | -, -, -, Э     | 196 | 170 | 26  | 12 | 14  |    | 6  | 4  | 6  | 10  | ОК 1-4, 6-9, 11, 12, ПК 2.1-2.3  |
| УП.02.01    | Учебная практика по организационному обеспечению деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации | ДЗ             | 36  |     | 36  |    | 36  |    |    | 36 |    |     | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3  |
| ПП.02.01    | Производственная практика (по профилю специальности)  | ДЗ             | 144 |     | 144 |    | 144 |    |    |    |    | 144 | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3  |
| ПМ.02.ЭК.01 | Экзамен квалификационный по модулю  | Э              |     |     |     |    |     |    |    |    |    |     | ОК 1-4, 6-9, 11, 12, ПК 2.1-2.3  |
| ПДП.01.01   | Производственная практика (преддипломная)   | ДЗ             | 144 |     | 144 |    | 144 |    |    |    |    | 144 | ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3  |

|     |  |         |      |      |     |   |                                      |   |     |     |     |     |                                 |
|-----|--|---------|------|------|-----|---|--------------------------------------|---|-----|-----|-----|-----|---------------------------------|
|     | ВСЕГО ЧАСОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНЫМ ЦИКЛАМ ППСЗ  | 5/30/15 | 3294 | 2974 | 320 | 124   | 186                                  | 10  | 80  | 80  | 100 | 60  |                                 |
|     | Объем аудиторной учебной нагрузки (час.)   |         |      |      |     |   |                                      |   | 160 |     | 160 |     |                                 |
|     | Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (час. в нед.) |         |      |      |     |   |                                      |   | 54  | 54  | 54  | 54  |                                 |
|     | ВСЕГО ЧАСОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНЫМ ЦИКЛАМ ППСЗ, ВКЛЮЧАЯ ПРАКТИКИ  |         | 3726 | 2974 | 752 | 124   | 618                                  | 10  | 80  | 152 | 100 | 348 | OK 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3 |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация  |         | 216  |      |     |   |                                      |   |     |     |     |     |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | дисциплин и МДК                      |   | 16  | 19  | 17  | 7   |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | учебной                              |   |     | 1   |     |     |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | курсовых работ (КР)                  |   |     |     |     | 1   |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | производств. практики (по профилю)   |   |     |     |     | 1   |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | производств. практики (преддипломн.) |   |     |     |     | 1   |                                 |
|     |  |         |      |      |     |   | ВСЕГО                                | экзаменов (Э) (в т.ч. Экзаменов (квалификационных) Эк | 0   | 4   | 4   | 4   |                                 |
|     |  |         |      |      |     | дифференцированных зачетов (ДЗ) (в т.ч. дифференцированных зачетов комплексных) ДЗ ком. |                                      | 5   | 5   | 3   | 7   |     |                                 |
|     |  |         |      |      |     | зачетов (З) (в т.ч. зачетов комплексных) З ком.   |                                      | 1   | 1   | 1   | 0   |     |                                 |

ПРИМЕЧАНИЕ: Курсивом со звездочкой обозначены учебные дисциплины и элементы программы профессиональных модулей в вариативной части учебных циклов ППСЗ. Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная) завершается дифференцированным зачетом, который входит в общее количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Часы, предусмотренные ФГОС СПО на прохождение практики не учитываются в общем объеме времени обучения по циклам ППСЗ.

#### **4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 40.02.01 Право и социального обеспечения**

Кабинеты:

1. истории;
2. основ философии;
3. иностранного языка;
4. основ экологического права;
5. теории государства и права;
6. конституционного и административного права;
7. трудового права;
8. гражданского, семейного права и гражданского процесса;
9. дисциплин права;
10. менеджмента и экономики организации;
11. профессиональных дисциплин;
12. права социального обеспечения;
13. безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

1. информатики;
2. информационных технологий в профессиональной деятельности;
3. технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. место для стрельбы.

Залы:

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. актовый зал.

**5. Нормативная база** реализации образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в АНО ПО СКЭД «Ставропольский колледж экономики и дизайна» по специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение. Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение (далее – ППССЗ) разработан в образовательной организации профессионального образования «Ставропольский колледж экономики и дизайна» (далее – АНО ПО СКЭД) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508 (регистрированный № 33324 Министерством Юстиции России от 29 июля 2014 года).

Учебный план составлен с учетом требований:

– Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (в действующей редакции);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 года рег. № 33324 (в действующей редакции);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 (зарегистрированного в Минюст России 30 июля 2013 года, рег. № 29200) (в действующей редакции);

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного



приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 (зарегистрированное в Минюст России 14 июня 2013 года, рег. № 28785) (в действующей редакции);

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (зарегистрированного в Минюст России 01 ноября 2013 года, рег. № 30306) (в действующей редакции);

– Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», утвержденной приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134, зарегистрированного в Минюсте РФ 12 апреля 2010 г., регистрационный №16866;

– Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР) (с изменениями от июля 2012 г.);

– Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696);

– Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн)

– Устава и соответствующих локальных актов АНО ПО СКЭД.

#### **6. Организация учебного процесса и режим занятий:**

- продолжительность учебной недели – шестидневная и(или) семидневная (по необходимости);
- продолжительность академического часа 45 минут, предусмотрено группирование учебных занятий парами.
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ;
- продолжительность обязательных учебных аудиторных занятий при заочной форме не должна превышать 8 часов в день;
- при заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности : обзорные, установочные лекции по дисциплинам междисциплинарным курсам; лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы, промежуточная аттестация, консультации, учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная) практики, в том числе проведение инструктажей по прохождению практики, государственная итоговая аттестация;
- установочная сессия проводится в начале первого курса, продолжительность занятий определяется календарным учебным графиком, а отводимое на это время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе;
- за счет времени, отводимого на консультации, со студентами первого курса проводятся двухчасовые занятия по изучению основ организации самостоятельной работы;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ в заочной форме составляет 160 часов, в максимальный аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят все виды практик;
- объем времени на самостоятельное освоение дисциплин, междисциплинарных курсов,хождение практик определяется как разность между объемом максимальной учебной нагрузки на конкретную дисциплину (междисциплинарный курс), установленной в учебном плане для очной формы обучения, и обязательной учебной нагрузкой на соответствующую

дисциплину (междисциплинарный курс), выполняемой в период лабораторно-экзаменационной сессии;

- при заочной форме обучения предусмотрены две лабораторно-экзаменационные сессии в каждом учебном году и одна установочная на первом курсе. Лабораторно-экзаменационные сессии определяют последовательность изучения дисциплин и освоение профессиональных модулей в учебном году;
- в межсессионный период обучающиеся самостоятельно осваивают учебные дисциплины, междисциплинарные курсы;
- лабораторно-экзаменационные сессии обеспечивают управление учебной деятельностью обучающихся заочной формы обучения и проводится с целью определения:
  - уровня освоения теоретических знаний по учебным дисциплинам, междисциплинарных курсам;
  - сформированности общих и профессиональных компетенций;
  - умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнения лабораторных и практических работ;
  - наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами;
- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 9 недель, из них 2 недели в зимний период;
- в колледже используется пятибалльная система оценок;
- выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. За весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовой работы в рамках изучения профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- в рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем часов на которую, составляет 68 часов из обязательной части и добавления часов из вариативной части в количестве 34 часов, предусмотрено освоение основ военной службы в количестве 48 часов;
- оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
  - \* оценка уровня освоения учебных дисциплин;
  - \* оценка уровня освоения профессиональных модулей;
- квалификационный экзамен проводится в заключительном семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и предусмотренных практик. Квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе V «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО;
- для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно-цикловых комиссий, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организации после предварительного положительного заключения работодателей;
- конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно-цикловых комиссий и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения;

- промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля;
- промежуточная аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, время на подготовку к экзамену не выделяется и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней;
- учебным планом ППССЗ предусмотрена одна курсовая работа по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты по междисциплинарному курсу МДК. 01. 01 Право социального обеспечения;
- практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Общий объем учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) составляет 8 недель (288 часов), производственной практики (преддипломной) составляет 4 недели (144 часа);
- учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в рамках профессиональных модулей;
- цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии, проходят согласование с работодателями;
- учебная практика проводится на базе колледжа в кабинетах и лабораториях; может также проводиться в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательной организацией;
- производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалиста.
- производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и предприятиями (организациями, учреждениями);
- производственная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций;
- при реализации ППССЗ по специальности предусмотрено деление группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей и при проведении учебной практики.

Областью профессиональной деятельности выпускников является реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: документы правового характера; базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации; государственные и

муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Видами деятельности выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки являются:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Результаты освоения ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

1. Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2. Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **Формирование вариативной части ППССЗ.**

Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводилось в соответствии с пожеланиями работодателей и на основании акта – согласования с работодателями, исходя из решения педагогического совета колледжа.

В соответствии с пунктом 7.1 ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, время, отведенное на вариативную часть, используется на углубленное изучение дисциплин и профессиональных модулей и обязательной части, а так же на введение других дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

Максимальная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ППССЗ в количестве 1026 часов распределена следующим образом: на изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла – 169 часов, общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла – 823 часа, на освоение профессиональных модулей профессионального учебного цикла – 34 часа.

Вариативная часть учебных циклов ППССЗ составляет 684 часа обязательных учебных занятий.

Часы вариативной части ППССЗ на обязательные учебные занятия распределены с учетом пожеланий работодателей.

Обоснование формирования вариативной части ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Интервьюирование работодателей выявило потребность в более содержательных знаниях молодых специалистов в профессиональной деятельности.

В результате сопоставления содержания общегуманитарных, социальных и общепрофессиональных дисциплин и требований к умениям и знаниям было предпринято следующее:

- освоение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в вариативной части представлено в объеме 169 часов двумя дисциплинами: «Основы политологии и социологии» (84 часа) и «Социальная психология» (85 часов);

- освоение общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла в объеме 823 часа распределено следующим образом:

\*на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Трудовое право» выделено дополнительно 44 часа;

\* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Гражданское право» выделено дополнительно 58 часов;

\* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Безопасность жизнедеятельности» выделено дополнительно 34 часа;

таким образом, на освоение обязательных общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла дополнительно выделено 136 часов;

\*вариативная часть обязательных общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла в объеме 687 часов представлена следующими дисциплинами:

«Экономическая теория» (163 часа), «Обязательственное право» (141 час); «Организация государственного управления в сферах и отраслях» (100 часов); «Муниципальное право» (108 часов); «Уголовное право и уголовный процесс» (175 часов);

\* на реализацию профессиональных модулей с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, с учетом требований регионального рынка труда и заявок работодателей вариативная часть профессиональных модулей профессионального учебного цикла в объеме 34 часа распределена на междисциплинарный курс МДК.01.01 «Право и организация социального обеспечения».

## **7. Порядок аттестации обучающихся**

Учебным планом предусматривается промежуточная аттестация, включающаяся в себя экзаменационные сессии. Формами промежуточной аттестации являются зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены. Формы контроля по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся куратором группы до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является – экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля и соответствующих практик.

Промежуточную аттестацию в форме квалификационного экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Комплексные дифференцированные зачеты проводятся по следующим учебным дисциплинам:

- «Основы политологии и социологии», «Социальная психология»;
- «Статистика»; «Экономика организации»;
- «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, а в 3 семестре заключительная оценка выставляется в форме дифференцированного зачета.

Применяются следующие формы проведения текущего контроля знаний обучающихся: устные (устный ответ, устное сообщение, доклад, собеседование и др.) и письменные (проверочные, контрольные работы, рефераты, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, в т.ч. с помощью персонального компьютера, письменные упражнения и др.). Формы текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

Текущий контроль знаний систематически осуществляется преподавателями, по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике. Педагогические работники самостоятельны в выборе порядка, форм и периодичности текущего контроля знаний. Текущий контроль предполагает проверку знаний, умений и навыков обучающихся, анализ их уровня и соответствия требованиям, предъявляемым ФГОС СПО, выявление ошибок, допущенных обучающимися, и последующую работу по их устранению.

Текущий контроль знаний проводится только за счёт объёмов учебного времени, отведённых учебным планом по специальности на изучение соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике. Результаты текущего контроля знаний являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение созданы Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы проведения консультаций: устные групповые перед проведением экзаменов, дифференцированных зачётов; устные индивидуальные для ликвидации академической задолженности обучающимися, для разъяснения неосвоенного материала и т.п..

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденного директором колледжа. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломная работа. Объем времени, предусмотренного на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломной работы – 4 недели, на защиту дипломной работы – 2 недели.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей программы и фондов оценочных средств для государственной итоговой аттестации. Другие формы государственной итоговой аттестации не предусмотрены.