

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Ставропольский колледж экономики и дизайна»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО
СПХ «Возрождение»
А.А. Алиев

2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «Ставропольский колледж экономики и дизайна»
Э.Г. Асриян

2018 г.

Приказ от 01.09.2018 №3-О



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: Менеджер по продажам
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.
Уровень образования – основное общее образование
Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический
Приказ об утверждении ФГОС от 15.05.2014г. №539

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета колледжа
Протокол № 12 от 29.06.2018 г.

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	8	9	10
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	37	2	-	-	2	-	11	52
III курс	22	3	5	4	1	6	2	43
Всего	98	5	5	4	5	6	24	147

3. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						Коды формируемых компетенций
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная				1 курс		2 курс		3 курс		
					всего занятий	в том числе			1 семестр 17 недель	2 семестр 22 недель	3 семестр 17 недель	4 семестр 20 недель (2 нед учебной практики)	5 семестр 17 недель	6 семестр 5 недель (3 нед. учебной практики, 5 нед. производственной практики (по профилю специальности), 4 нед. производственной практики (преддипломная))	
						лекций	лаб. и практич. Занятий	курсовых работ, индивидуальных проектов							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
О.00	Общеобразовательный учебный цикл Федеральный компонент среднего (полного) общего образования		2106	702	1404	511	869	24	612	792	0	0	0	0	
ОУДб.00	Базовые учебные дисциплины	2/10/3	1311	433	878	316	550		374	504	0	0	0	0	
ОУДб.01	Русский язык и литература		293	98	195	98	97		85	110					
ОУДб.01.01	Русский язык	-ДЗ ком.	117	39	78	40	38		34	44					
ОУДб.01.02	Литература		176	59	117	58	59		51	66					
ОУДб.02	Иностранный язык	-ДЗ	176	59	117		117		51	66					
ОУДб.03	История	-,Э	175	58	117	58	53	6	51	66					
ОУДб.04	Физическая культура	3,3	175	58	117		117		51	66					
ОУДб.05	Основы безопасности жизнедеятельности	-ДЗ	105	35	70	34	36		34	36					
ОУДб.06	Обществознание	-ДЗ	117	39	78	40	32	6	34	44					
ОУДб.07	Естествознание		108	30	78	34	44		34	44					
ОУДб.08	Астрономия	-ДЗ ком.	54	18	36	18	18			36					
ОУДб.09	География	ДЗ	54	20	34	16	18		34						
ОУДб.10	Экология	ДЗ	54	18	36	18	18			36					
ОУДп.00	Профильные учебные дисциплины	-/2/2	736	245	491	180	299		238	253	0	0	0	0	
ОУДп.01	Математика	-,Э	351	117	234	102	132		102	132					
ОУДп.02	Информатика	-ДЗ	150	50	100		100		51	49					
ОУДп.03	Экономика	-, ДЗ	108	36	72	36	30	6	40	32					
ОУДп.04	Право	-, Э	127	42	85	42	37	6	45	40					

УД.00	Дополнительные учебные дисциплины	-/1/-	59	24	35	15	20		0	35	0	0	0	0	
УД.01	Родной язык	ДЗ	59	24	35	15	20			35					
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	7/13/18	2776	917	1859	713	1136	10	0	0	578	660	561	60	
	Вариативная часть	1/2/1	410	145	265	117	148	0	0	0	34	60	51	120	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	4/2/2	498	166	332	54	278		0	0	195	80	57	0	
ОГСЭ.01	Основы философии	З	62	14	48	24	24				48				ОК 1-4,10
ОГСЭ.02	История	Э	62	14	48	24	24				48				ОК 1-4,10
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,-, ДЗ	138	20	118	0	118				48	40	30		ОК 4,9,10
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,ДЗ	236	118	118	6	112				51	40	27		ОК 6,8
	Вариативная часть	1/-/1	246	101	145	57	88		0	0	0	34	60	51	0
ОГСЭ.05*	Социальная психология	З	82	31	51	23	28						51		ОК 1-4,10
ОГСЭ.06*	Экономическая теория	-,Э	164	70	94	34	60				34	60			ОК 1-4, 7 ПК 2.3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1/-/1	190	62	128	54	74				68	60			
ЕН.01	Математика	Э	108	40	68	34	34				68				ОК 2 ПК 1.8, 2.1, 2.9, 3.7
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	З	82	22	60	20	40					60			ОК 4,5 ПК 1.2, 2.1, 2.2, 2,4
П.00	Профессиональный учебный цикл	3/12/16	2088	689	1399	605	784	10	0	0	315	520	504	60	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	3/8/-	890	274	616	272	344		0	0	238	180	198	0	
ОП.01	Экономика организации	ДЗ	108	28	80	40	40					80			ОК 1-4, 7, 12 ПК 2.3, 2,4
ОП.02	Статистика	З	82	20	62	30	32						62		ОК 1-4,12 ПК 1.8
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	-,ДЗ	162	34	128	60	68				68	60			ОК 1-4, 4 6,7,10 ПК 1.7
ОП.04	Документационное обеспечение управления	З	82	31	51	17	34				51				ОК 1-4,6,12 ПК 2.2
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	З	82	31	51	17	34				51				ОК 1-4,6,7,12 ПК 1.1, 1,3
ОП.06	Логистика	ДЗ	108	40	68	34	34						68		ОК 1-4,6,7 ПК 1.2, 1,9
ОП.07	Бухгалтерский учёт	ДЗ	108	40	68	34	34						68		ОК 1-4,7 ПК 1.3, 2,1
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ	56	16	40	20	20					40			ОК 1-4,7,12 ПК 1.3, 1.6, 3.1, 3.3, 3.4, 3.6-3.8
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	20	48				68				ОК 1-12 ПК 1.1-3.8

	Вариативная часть	-/2/-	164	44	120	60	60		0	0	0	0	0	120	
ОП.10*	Аудит	ДЗ	82	22	60	30	30							60	ОК 1-4,7 ПК 1.3, 2.1
ОП.11*	Организация предпринимательской деятельности	ДЗ	82	22	60	30	30							60	ОК 1-4,7,12 ПК 1.3, 1.6, 3.1, 3.4, 3.6
ПМ.00	Профессиональные модули	-/4/16	1198	415	783	333	440	10	0	0	77	340	306	60	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	-/1/5	302	97	205	91	104	10	0	0	34	120	51	0	ОК 1-4, 6,7,12 ПК 1.1-1.10
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельностью	-,Э, КР	110	36	74	34	30	10			34	40			ОК 1-4, 6,7,12 ПК 1.1-1.10
МДК.01.02	Организация торговли	Э	110	30	80	40	40					80			ОК 1-4, 6,7,12 ПК 1.1-1.10
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	Э	82	31	51	17	34						51		ОК 1-4, 6,7,12 ПК 1.1-1.10
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36		36		36					36			ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36		36		36							36	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	Э													ОК 1-4, 6,7,12 ПК 1.1-1.10
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	-/2/4	406	124	282	108	174	0	0	0	43	120	119	0	ОК 1-4, 6,7,10,12 ПК 2.1-2.9
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	-,Э	164	53	111	37	74					60	51		ОК 1-4, 6,7,10,12 ПК 2.1-2.9
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	80	12	68	34	34						68		ОК 1-4, 6,7,10,12 ПК 2.1-2.9
МДК.02.03	Маркетинг	-ДЗ	162	59	103	37	66				43	60			ОК 1-4, 6,7,10,12 ПК 2.1-2.9
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36		36		36					36			ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72		72		72							72	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	Э													ОК 1-4, 6,7,10,12 ПК 2.1-2.9
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	-/1/4	382	154	228	100	128	0	0	0	0	100	68	60	ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	Э	76	36	40	20	20					40			ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	-,Э	306	118	188	80	108					60	68	60	ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36		36		36							36	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36		36		36							36	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПМ.03.ЭК	Экзамен кв алификации по модулю	Э													ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 20004 Агент коммерческий	-/2/3	108	40	68	34	34						68		ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
МДК..04.01	Организация деятельности агента коммерческого	Э	108	40	68	34	34						68		ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8

УП.04	Учебная практика	ДЗ	72		72		72							72	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36		36		36							36	ОК 1-12, ПК 1.1-3,8
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	Э													ОК 1-4,6,7,12 ПК 3.1-3.8
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	ДЗ	144		144		144							144	ОК 1-4,6,7,12,ПК 1.1-1.10,ПК 2.1-2.9, ПК 3.1-3.8
	ВСЕГО	8/25/22	5796	1764	4032	1341	2657		34	612	792	612	792	612	612
	Объем аудиторной учебной нагрузки (час. в нед.)									36	36	36	36	36	36
	Объем учебной нагрузки обучающегося (час. в нед.)														54
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216												ОК 1-4,6,7,12,ПК 1.1-1.10,ПК 2.1-2.9, ПК 3.1-3.8
<p>Консультации 4 час. на одного обучающегося на каждый уч. год</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p> <p>1. Программа базовой подготовки</p> <p>1.1. Выпускная квалификационная работа (всего 6 нед.)</p> <p>Подготовка ВКР (всего 4 нед.) с <u>17 мая 2021 г.</u> по <u>13 июня 2021 г.</u> (в соответствии с учебным календарным графиком)</p> <p>Защита ВКР (всего 2 нед.) с <u>14 июня 2021 г.</u> по <u>27 июня 2021 г.</u> (в соответствии с учебным календарным графиком)</p> <p>1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – N, перечислить наименования.</p>		ВСЕГО	дисциплин и МДК	12	13	12	14	11	3						
			учебной практики				1		1						
			курсовых работ (К/р)						1						
			производств. практики						1						
			преддипломн. практики						1						
			экзаменов (Э) (в т.ч. Экзаменов (кв алификационных) Эк	1	3	2	4	4	4						
			дифференцированных зачетов (ДЗ)	0	10	1	5	4	5						
зачетов (З)	2	0	4	2	2	0									
<p>ПРИМЕЧАНИЕ: Курсивом со звездочкой обозначены учебные дисциплины и элементы программы профессиональных модулей вариативной части учебных циклов ППСЗ. Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная) завершается дифференцированным зачетом, который не входит в общее количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Часы, предусмотренные ФГОС СПО на прохождение практики не учитываются в общем объеме времени обучения по циклам ППСЗ.</p>															

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по ППССЗ 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1.	Информатики и ИКТ
2.	Истории и обществознания
3.	Менеджмента и маркетинга
4.	Социально-экономических дисциплин
5.	Иностранного языка
6.	Математики
7.	Русского языка и литературы
8.	Экономики организации и бухгалтерского учета
9.	Организации коммерческой деятельности и логистики
10.	Стандартизации, метрологии подтверждения соответствия
11.	Безопасности жизнедеятельности
12.	Междисциплинарных курсов
	Лаборатории:
1.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2.	Естествознания
3.	Технического оснащения торговых организаций и охрана труда
4.	Товароведения
	Спортивный комплекс:
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полос препятствий
	Залы:
1.	Библиотека, читальный зал (с выходом в интернет)
2.	Актный зал

5. Нормативная база реализации образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в АНО ПО СКЭД «Ставропольский колледж экономики и дизайна» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (далее – ППССЗ) разработан в образовательной организации профессионального образования «Ставропольский колледж экономики и дизайна» (далее – АНО ПО СКЭД) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (№ 539 от 15.05.2014 г.), зарегистрированного в Минюсте России (№32855 от 25.06. 2014 г.).

Учебный план составлен с учетом требований:

– Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (в действующей редакции);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (№ 539 от 15.05.2014 г.) (в действующей редакции);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в действующей редакции);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 (зарегистрированного в Минюст России 30 июля 2013 года, рег. № 29200) (в действующей редакции);

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 (зарегистрированное в Минюст России 14 июня 2013 года, рег. № 28785) (в действующей редакции);

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 16 августа 2013 г. № 968 (зарегистрированного в Минюст России 01 ноября 2013 года, рег. № 30306) (в действующей редакции);

– Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», утвержденной приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134, зарегистрированного в Минюсте РФ 12 апреля 2010 г., регистрационный №16866;

– Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР) (с изменениями от июля 2012 г.);

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017г. № ТС-194/08 Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;

– Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696);

– Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утвержденных Министерством образования и науки России 22.01.2015 года № ДЛ- 1/05вн)

– Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года №06-259);

– Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно–методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016г. № 2/16–з);

– Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки России от 17.03.2015 № 06-259 «Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификации ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25 мая 2017г. и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.);

– Разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», протокол №1 от 10 апреля 2014 года;

– Устава и соответствующих локальных актов АНО ПО СКЭД.

6. Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- продолжительность академического часа 45 минут, предусмотрено группирование учебных занятий парами.
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППСЗ;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;
- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, из них 2 недели в зимний период;

- в колледже используется пятибалльная система оценок;
- нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели, в том числе: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 недель, промежуточная аттестация 2 недели, каникулы 11 недель, таким образом, составляет 2 года 10 месяцев.
- выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. За весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовой работы в рамках изучения профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- в рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем часов на которую, составляет 68 часов из обязательной части и добавления часов из вариативной части в количестве 34 часов, предусмотрено освоение основ военной службы в количестве 48 часов;
- дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
- оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
 - * оценка уровня освоения учебных дисциплин;
 - * оценка уровня освоения профессиональных модулей;
- квалификационный экзамен проводится в заключительном семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и предусмотренных практик. Квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе V «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО;
- для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно-цикловых комиссий, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организации после предварительного положительного заключения работодателей;
- конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно-цикловых комиссий и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения;
- промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля;

- промежуточная аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, время на подготовку к экзамену не выделяется и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней;
- консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями колледжа;
- в период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов);
- учебным планом ППССЗ предусмотрена одна курсовая работа по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты по междисциплинарному курсу МДК. 01. 01 Организация коммерческой деятельностью;
- практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Общий объем учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) составляет 10 недель (360 часов), производственной практики (преддипломной) составляет 4 недели (144 часа);
- учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в рамках профессиональных модулей;
- цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии, проходят согласование с работодателями;
- учебная практика проводится на базе колледжа в кабинетах и лабораториях; может также проводиться в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательной организацией;
- производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалиста.
- производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и предприятиями (организациями, учреждениями);
- производственная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций;

- при реализации ППСЗ по специальности предусмотрено деление группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей и при проведении учебной практики.

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и

планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Общеобразовательный цикл.

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ППССЗ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Освоение элементов профессионального цикла начинается с первого курса параллельно с реализацией программы среднего (полного) общего образования без сокращения сроков ее освоения, т.е. с переносом изучения ряда дисциплин общеобразовательного цикла на второй курс. Такое построение ППССЗ дает возможность повысить мотивацию студентов к обучению и будущей профессиональной деятельности. Умения и знания, полученные обучающимися при

освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл» («Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»), «Математический и общий естественнонаучный учебный цикл» («Математика» и «Информатика»), а также отдельных дисциплин профессионального учебного цикла («Безопасность жизнедеятельности»).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель;

- промежуточная аттестация – 2 недели;

- каникулярное время – 11 недель.

В процессе изучения общеобразовательных дисциплин предусмотрен индивидуальный проект. Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, занимающегося по ФГОС СОО, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта. Обучающимся могут быть предложены индивидуальные проекты по следующим дисциплинам: «История»; «Обществознание»; «Экономика»; «Право».

Формирование вариативной части ППССЗ.

Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводилось в соответствии с пожеланиями работодателей и на основании акта – согласования с работодателями, исходя из решения педагогического совета колледжа.

В соответствии с пунктом 7.1 ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), время, отведенное на вариативную часть, используется на углубленное изучение дисциплин и профессиональных модулей и обязательной части, а так же на введение других дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

Максимальная вариативная часть учебных циклов ППССЗ учебного плана в количестве 972 часа с учетом мнения работодателей распределена следующим образом:

* расширение подготовки:

246 часов — на общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (ОГСЭ.05* «Социальная психология» (82 часа), ОГСЭ.06* «Экономическая теория» (164 часа)

164 часа – на общепрофессиональные дисциплины (ОП.10* Аудит (82 часа), ОП.11* Организация предпринимательской деятельности (82 часа).

* углубление подготовки:

16 часов – на математический и общий естественнонаучный учебный цикл

546 — на профессиональный учебный цикл, из них:

224 часа – на общепрофессиональные дисциплины

322 часа – на профессиональные модули.

Вариативная часть учебных циклов ППССЗ составляет 684 часа обязательных учебных занятий.

Часы вариативной части ППССЗ на обязательные учебные занятия распределены с учетом пожеланий работодателей.

Обоснование формирования вариативной части ППСЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Интервьюирование работодателей выявило потребность в более содержательных знаниях молодых специалистов в профессиональной деятельности.

В результате сопоставления содержания общегуманитарных, социальных и общепрофессиональных дисциплин и требований к умениям и знаниям было предпринято следующее:

- освоение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в вариативной части представлено в объеме 246 часов двумя дисциплинами: «Экономическая теория» (164 часа) и «Социальная психология» (82 часов);

- освоение дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла в объеме 16 часов распределено следующим образом:

*на освоение дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла «Математика» выделено дополнительно 16 часов;

- на освоение общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла дополнительно выделено 224 часа, которые распределены следующим образом:

*на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Экономика организации» выделено дополнительно 40 часов;

* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Менеджмент (по отраслям)» выделено дополнительно 64 часа;

* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Логистика» выделено дополнительно 60 часа;

* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» выделено дополнительно 26 часа;

* на освоение обязательной общепрофессиональной дисциплины профессионального учебного цикла «Безопасность жизнедеятельности» выделено дополнительно 34 часа;

таким образом, на освоение обязательных общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла дополнительно выделено 224 часов;

*вариативная часть обязательных общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла в объеме 164 часа представлена следующими дисциплинами:

«Аудит» (82 часа), «Основы внешнеэкономической деятельности» (82 час);

* на реализацию профессиональных модулей с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, с учетом требований регионального рынка труда и заявок работодателей вариативная часть профессиональных модулей профессионального учебного цикла в объеме 322 часа распределена следующим образом:

* на освоение профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торговой деятельностью» междисциплинарного курса МДК.01.01 «Организация коммерческой деятельностью» выделено дополнительно 60 часов;

* на освоение профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торговой деятельностью» междисциплинарного курса МДК.01.02 «Организация торговли» выделено дополнительно 60 часов;

* на освоение профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торговой деятельностью» междисциплинарного курса МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» выделено дополнительно 40 часов;

* на освоение профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» междисциплинарного курса МДК.02.03 «Маркетинг» выделено дополнительно 60 часов;

* на освоение профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров» междисциплинарного курса МДК.03.02

«Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» выделено дополнительно 102 часов;

таким образом, на освоение дисциплин профессиональных модулей дополнительно выделено 322 часа.

7. Порядок аттестации обучающихся

Учебным планом предусматривается промежуточная аттестация, включающаяся в себя экзаменационные сессии. Формами промежуточной аттестации являются зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены. Формы контроля по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся куратором группы до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является – экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля и соответствующих практик.

Промежуточную аттестацию в форме квалификационного экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Комплексные дифференцированные зачеты проводятся по следующим учебным дисциплинам:

- «Русский язык», «Литература»;
- «Естествознание», «Астрономия».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, а в 5 семестре заключительная оценка выставляется в форме дифференцированного зачета.

Общий объем времени, отведенного на промежуточную аттестацию на весь период обучения, составляет 5 недель, в том числе: 2 недели по общеобразовательному циклу, 3 недели, предусмотренные ФГОС по специальности.

Промежуточная аттестация оптимизирована за счёт использования форм текущего контроля и накопительной системы оценивания (п.1.4.Разъяснений по формированию учебного плана ОПОП).

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов рекомендуется отводить не более 1 недели (36 часов) в семестр.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, рекомендуется проводить промежуточную аттестацию непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Применяются следующие формы проведения текущего контроля знаний обучающихся: устные (устный ответ, устное сообщение, доклад, собеседование и др.) и письменные (проверочные, контрольные работы, рефераты, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, в т.ч. с помощью персонального компьютера, письменные упражнения и др.). Формы текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

Текущий контроль знаний систематически осуществляется преподавателями, по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике. Педагогические работники самостоятельны в выборе порядка, форм и периодичности текущего контроля знаний. Текущий контроль предполагает проверку знаний, умений и навыков обучающихся, анализ их уровня и соответствия требованиям, предъявляемым ФГОС СПО, выявление ошибок, допущенных обучающимися, и последующую работу по их устранению.

Текущий контроль знаний проводится только за счёт объёмов учебного времени, отведённых учебным планом по специальности на изучение соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике. Результаты текущего контроля знаний являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) созданы Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательной организацией в объёме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций: устные групповые перед проведением экзаменов, дифференцированных зачётов; устные индивидуальные для ликвидации академической задолженности обучающимися, для разъяснения неосвоенного материала и т.п..

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденного директором колледжа. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломная работа. Объем времени, предусмотренного на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломной работы – 4 недели, на защиту дипломной работы – 2 недели.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей программы и фондов оценочных средств для государственной итоговой аттестации. Другие формы государственной итоговой аттестации не предусмотрены.